

Rada Nadzorcza Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego „Stomil” sp.zo.o. z siedzibą w Poznaniu, działając na podstawie § 19 Statutu Spółki, ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego „Stomil” sp.zo.o. z siedzibą w Poznaniu na czas do zakończenia V kadencji oraz ustalenia jego zasad i trybu. Szczegółowe informacje na temat postępowania znajdują Państwo w załączniku nr 1. Dodatkowo informujemy, że część pozostałych wymaganych w postępowaniu kwalifikacyjnym dokumentów stanowią kolejne załączniki do niniejszego ogłoszenia.

Załącznik nr 1 do protokołu z dnia 21.02.2022 r. z posiedzenia  
Rady Nadzorczej Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu  
Oponiarskiego „Stomil” sp.zo.o. z siedzibą w Poznaniu .

**Uchwała nr 1/ III/2022**  
**Rady Nadzorczej Ośrodka Badawczo – Rozwojowego**  
**Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” sp. z o. o.**  
**z dnia 21 lutego 2022 r.**

**W sprawie: wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu  
Spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego  
„STOMIL” sp. z o.o. na czas do zakończenia V kadencji oraz ustalenia jego zasad i trybu.**

Działając na podstawie § 19 Statutu Spółki Rada Nadzorcza postanawia co następuje:

§1

Wszczyzna postępowanie kwalifikacyjne, którego przedmiotem jest wybór kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu.

§2

1. Kandydat na stanowisko Prezesa zarządu powinien spełniać łącznie następujące warunki:
  - a. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznawane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - b. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - c. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - d. nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w innych spółkach (Kandydat zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z informacją o aktualnie zajmowanych stanowiskach w innych spółkach handlowych, prowadzonej działalności gospodarczej, pracy wykonywanej dla innych podmiotów),
  - e. korzystać z pełni praw publicznych,

f. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydaci nie mogą:

- a. pełnić funkcji społecznego współpracownika albo być zatrudnieni w biurze poselskim, senatorskim, poselsko- senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b. wchodzić w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c. być zatrudnieni przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d. pełnić funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej, do której należy Spółka,
- e. wykonywać aktywności społecznej lub zarobkowej rodzącej konflikt interesów wobec działalności Spółki,
- f. spełniać przesłanek wyłączających jego Kandydaturę na podstawie art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (tj. skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych).

3. Dodatkowo Kandydat powinien :

- a. posiadać doświadczenie w branży zgodnej z przedmiotem działalności Spółki,
- b. posiadać dostęp do informacji niejawnych z klauzulą co najmniej „poufne”. Kandydat nie posiadający ww. dostępu, w przypadku wyboru jego kandydatury na funkcję Prezesa Zarządu będzie zobowiązany do wypełnienia Ankiety bezpieczeństwa osobowego w terminie 21 dni od powołania na tę funkcję,
- c. posiadać znajomość w zakresie finansów przedsiębiorstwa, zasad rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, audytu i kontroli finansowej.

§3

1. Zgłoszenie Kandydata powinno obejmować:

- a. życiorys (CV), zawierający informacje na temat wykształcenia, opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, dane kontaktowe, tj. numer telefonu, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, informację o preferowanym sposobie kontaktowania się w sprawie Postępowania kwalifikacyjnego, oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z przedmiotowym Postępowaniem oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotowym Postępowaniem,
- b. list motywacyjny,



- c. oświadczenie o spełnieniu kryteriów, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 powyżej, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- d. dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2,
- e. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności,
- f. aktualne zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zajmowania stanowiska kierowniczego,
- g. inne dokumenty według uznania Kandydata, potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności.

2. Dokumenty, o których mowa w ust.1, powinny być składane w oryginałach lub odpisach poświadczonych przez Kandydata za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem, że na każde żądanie Rady Nadzorczej Spółki, będzie on zobowiązany do przedstawienia oryginałów dokumentów, pod rygorem pominięcia dokumentu, a w skrajnych przypadkach wykluczenia z dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.

3. W toku Postępowania kwalifikacyjnego, Rada Nadzorcza Spółki może wezwać Kandydata do przedstawienia dodatkowych, niewymienionych powyżej oraz w ogłoszeniu dokumentów.

4. Zgłoszenia należy składać osobiście lub listem poleconym, w siedzibie Spółki, adres: ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki - nie otwierać*”.

5. Zgłoszenia Kandydatów będą przyjmowane w dni robocze, w sekretariacie Spółki, w godz. od 8.00. do 14.00 w terminie do dnia 04 marca 2022 r. W przypadku składania zgłoszenia listem poleconym na adres Spółki o dochowaniu terminu decyduje dzień doręczenia zgłoszenia do siedziby Spółki.

6. Zgłoszenia Kandydatów złożone po terminie określonym w ust. 5 oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ust. 1-2, nie będą rozpatrywane w dalszej części Postępowania kwalifikacyjnego.

7. Otwarcie zgłoszeń kandydatów nastąpi w dniu 07.03.2022r.

8. Rada Nadzorcza Spółki dokona weryfikacji otrzymanych zgłoszeń pod względem terminowości złożenia oraz ich zgodności z wymogami określonymi w niniejszej uchwale oraz ogłoszeniu o Postępowaniu kwalifikacyjnym oraz sporządzi wykaz Kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej.

9. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą Spółki choćby jednego Kandydata jest wystarczające do przeprowadzenia dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.

10. Kandydaci zakwalifikowani i niezakwalifikowani do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego zostaną o tym fakcie powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania się.

#### §4

1. Z kandydatami zakwalifikowanymi do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy będą przeprowadzone w siedzibie Spółki ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań począwszy od dnia 10.03.2022 r. O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania.



2. Niestawienie się Kandydata w wyznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

3. Rada Nadzorcza Spółki przeprowadzi z Kandydatem rozmowę kwalifikacyjną.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceni w szczególności:

- a. wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- b. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek z udziałem Skarbu Państwa,
- c. doświadczenie niezbędne do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Spółki,
- d. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- e. znajomość zagadnień z zakresu branży zgodnej z przedmiotem działalności Spółki.

4. W razie potrzeby możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Do dnia upływu terminu na składanie zgłoszeń Kandydat może uzyskać w siedzibie Spółki siedzibie ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań podstawowe informacje i dokumenty dotyczące Spółki, po uprzednim złożeniu przez Kandydata pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności.

6. Rada Nadzorcza postanawia udostępnić Kandydatom do wglądu następujące dokumenty:

- a. wydruk odpowiadający odpisowi aktualnemu z KRS Spółki,
- b. Statut Spółki
- c. sprawozdanie finansowe Spółki za ostatni rok obrotowy.

7. Osobą upoważnioną do kontaktu z Kandydatami uczestniczącymi w Postępowaniu kwalifikacyjnym, w tym do udostępniania informacji, o których mowa w ust.5 i 6 , jest Krystyna Bresch, tel. +48 887 888 890 , adres e-mail: krystyna.bresch@obr-stomil.pl.

8. Rada Nadzorcza powiadomi każdego Kandydata uczestniczącego w Postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach w sposób wskazany przez Kandydata jako preferowany sposób kontaktowania się.

9. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć Postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia Kandydata oraz bez podania przyczyn.


10. Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych, o której mowa w art. 24 Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w celu pozyskania opinii na temat Kandydata.

11. Kandydat wyłoniony w wyniku Postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu może być zobowiązany do niezwłocznego zabezpieczenia kwestii związanych z posiadaniem przez Spółkę odpowiednich koncesji.

## §5

Rada Nadzorcza zobowiązuje Spółkę do:

- 1) opublikowania na stronie internetowej Spółki ogłoszenia o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego, o treści określonej w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały w dniu 22.02.2022r.,
- 2) udostępniania kandydatom informacji o Spółce,



3) zabezpieczenia składanych ofert w zamkniętych kopertach do dnia otwarcia przez Radę Nadzorczą.

## §6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - treść ogłoszenia.
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Kandydata.
3. Załącznik nr 3 - Klauzula Zgody dla Kandydatów ( PGZ).
4. Załącznik nr 4 -Informacja dla kandydatów ( PGZ).
5. Załącznik nr 5 - Klauzula zgody dla kandydatów ( Spółka).
6. Załącznik nr 6- Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych ( Spółka).
7. Załącznik nr 7 - Informacja dla Kandydata ( Spółka).

Głosowanie przeprowadzono w trybie jawnym.

W głosowaniu wzięło udział trzech członków Rady Nadzorczej.

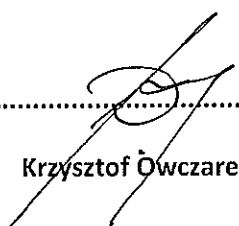
Oddano trzy głosy, w tym:

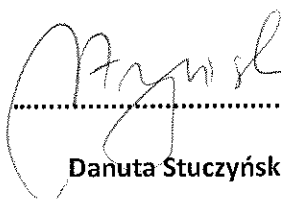
liczba głosów „za” -3-.

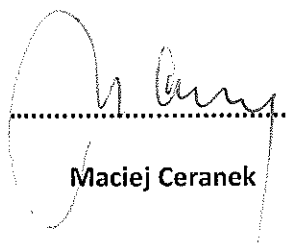
liczba głosów „przeciw” -0-.

liczba głosów „wstrzymujących się” -0-.

### Podpisy

  
.....  
Krzysztof Owczarek

  
.....  
Danuta Stuczyńska

  
.....  
Maciej Ceranek

## KLAUZULA ZGODY DLA KANDYDATÓW

### Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Polską Grupę Zbrojeniową S. A. z siedzibą w Radomiu (26-609) przy ul. Jacka Malczewskiego 24, zwaną dalej „PGZ S. A.” lub „Administratorem”, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia weryfikacji mojej kandydatury w ramach postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu w Spółce Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań należącej do Grupy Kapitałowej PGZ.

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

.....  
/data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/

**INFORMACJA DLA KANDYDATÓW NA CZŁONKÓW ORGANÓW ZARZĄDZAJĄCYCH SPÓŁEK Z GRUPY  
KAPITAŁOWEJ PGZ**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Grupa Zbrojeniowa S.A. z siedzibą w Radomiu (26-609) przy ul. Jacka Malczewskiego 24, zwana dalej „PGZ S.A.” lub „Administratorem”.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Inspektor Ochrony Danych. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@pgzsa.pl](mailto:iod@pgzsa.pl); nr tel.: +48 734 178 829.
3. Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia weryfikacji Pani/Pana kandydatury w ramach postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu w Spółce Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań, , należącej do Grupy Kapitałowej PGZ w ramach sprawowania nadzoru nad działalnością i funkcjonowaniem spółek z Grupy Kapitałowej PGZ, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Pani/Pana zgody, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
4. W przypadku, w którym Pani/Pana dane osobowe nie zostały przekazane bezpośrednio do Administratora, zostały one pozyskane ze spółek z Grupy Kapitałowej PGZ, w których przystąpił/a Pani/Pan do postępowania kwalifikacyjnego na członka organu zarządzającego.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt. 3, tj. przez okres weryfikacji Pani/Pana kandydatury w ramach postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko członka organu zarządzającego spółki z Grupy Kapitałowej PGZ, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
6. Przysługują Pani/Panu: prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:
    - I. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
    - II. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
  - b) inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu:
    - I. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
    - II. podmioty współpracujące z Administratorem przy obsłudze spraw księgowych, podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych;
  - c) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.
9. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
10. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

Informacji związanych z przetwarzaniem danych udziela Inspektor Ochrony Danych pod numerem tel.: +48 734 178 829 oraz adresem e-mail: [iod@pgzsa.pl](mailto:iod@pgzsa.pl).

.....  
/ data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/



## KLAUZULA ZGODY DLA KANDYDATÓW

### Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Spółkę Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań, zwaną dalej „Spółką” lub „Administratorem”, moich danych osobowych **w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego** na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

.....  
/data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/

### Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, zwaną dalej „Spółką” lub „Administratorem”, moich danych osobowych **w celu umieszczenia ich w bazie kandydatów na członków** organu zarządzającego spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu .

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu umieszczenia ich w bazie kandydatów na członków organu zarządzającego [tutaj wpisać dane spółki, która będzie przeprowadzać postępowanie kwalifikacyjne] nie jest obowiązkowe. Udzielenie zgody umożliwia natomiast pozostawienie Pani/Pana aplikacji na potrzeby przyszłych postępowań kwalifikacyjnych.

.....  
/data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/

## INFORMACJA DLA KANDYDATÓW

### Klauzula informacyjna dla kandydatów na członków organu zarządzającego Spółki Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego „Stomil” sp.zo.o. z siedziba w Poznaniu.

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, zwana dalej „Spółką” lub „Administratorem”.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych jest Konrad Danielczyk, e-mail: konrad.danielczyk@kdrp.pl , tel: 668 290 440 .
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na członka organu zarządzającego spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu zgodnie z art. 26 ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Pani/Pana zgody, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. realizacji prawnie usprawiedliwionych interesów Administratora.
4. W przypadku wyrażenia dodatkowej i dobrowolnej zgody, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umieszczenia ich w bazie kandydatów na członków organu zarządzającego spółki [tutaj wpisać dane spółki, która będzie przeprowadzać postępowanie kwalifikacyjne] zgodnie z art. 26 ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz 6 ust. 1 lit. a i c RODO tj. zgoda oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
5. W dowolnym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano do czasu ich cofnięcia.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3 i 4, tj.:
  - a. w zakresie przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, przez okres jego trwania, a po tym czasie przez okres pełnienia kadencji w organie zarządzającym oraz przez okres wymagany przepisami prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
  - b. w zakresie umieszczenia Pani/Pana danych w bazie kandydatów na członków organu zarządzającego spółki Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, która będzie do czasu wycofania Pani/Pana zgody;
  - c. w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych, przez okres do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę tego przetwarzania lub do czasu wniesienia przez Pani/Pana sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.
7. Przysługują Pani/Panu: prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo przenoszenia danych.
8. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Informujemy, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu Administratora, uczestniczące w wykonywaniu czynności Administratora:
    - I. dostawcy systemów informatycznych i usług IT;
    - II. podmioty świadczące Administratorowi usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, szkoleniowe, organizacyjne, pomoc prawną, podatkową, rachunkową;
  - b)organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa;
  - c)Rada do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych w zakresie niezbędnym do wydania opinii o kandydacie do organu zarządzającego, zgodnie z przepisami ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym.

1. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
2. Informujemy, że Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.
3. Podanie danych dla celów umieszczenia ich w bazie kandydatów do organu zarządzającego [tutaj wpisać dane spółki, która będzie przeprowadzać postępowanie kwalifikacyjne] jest dobrowolne, ale ich nie podanie będzie związane z brakiem możliwości rozważenia Pani/Pana kandydatury w przyszłości.

Informacji związanych z przetwarzaniem danych udziela [tutaj wpisać dane podmiotu odpowiedzialnego w danej spółce za ochronę danych osobowych].

.....  
/data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/

*Załącznik nr 2*  
*do uchwały Rady Nadzorczej*  
*Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego*  
*„Stomil” sp. z o. o.*  
*Nr 1/III/2022 z dnia 21.02.2022 r.*

Ja, niżej podpisany ....., PESEL: .....,  
niniejszym wyrażam zgodę na kandydowanie na stanowisko Prezesa Zarządu spółki pod firmą Ośrodek  
Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu  
(„Spółka”) i oświadczam że:

- 1) spełniam następujące wymogi:
  - a. posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznawane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
  - b. posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - c. posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - d. nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w innych spółkach;
- 2) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika, nie jestem zatrudniony/a w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 3) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 4) nie jestem zatrudniony/a przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę i nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 5) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej spółki;
- 6) nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w innych spółkach;
- 7) nie wykonuję aktywności społecznej lub zarobkowej rodzącej konflikt interesów wobec działalności Spółki;
- 8) korzystam z pełni praw publicznych;

- 9) posiadam pełną zdolności do czynności prawnych;
- 10) nie zostałem/łam skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych;
- 11) zobowiązuje się – o ile to konieczne, w przypadku powołania do Zarządu Spółki – do niezwłocznego zabezpieczenia kwestii związanych z posiadaniem przez Spółkę odpowiednich koncesji.

Oświadczam, że aktualnie pełnię funkcję w organach niżej wymienionych spółek i podmiotów, prowadzę działalność gospodarczą lub wykonuję pracę dla:

Nazwa i siedziba spółki lub innego podmiotu	Funkcja	Data wskazania do pełnienia funkcji (rok, miesiąc)	Udział (%) Skarbu Państwa/ państwowej osoby prawnej/ spółki z udziałem Skarbu Państwa/ jednostki samorządu terytorialnego/ spółki z udziałem jednostek samorządu terytorialnego	Wskazany przez (np.: Skarb Państwa, jednostkę samorządu terytorialnego lub państwową osobę prawną, spółkę z udziałem Skarbu Państwa lub inny podmiot/podmiot prywatny.)

Informacja o ewentualnym wystąpieniu sytuacji nieotrzymania absolutorium z wykonania obowiązków członka organu spółki lub innego podmiotu

.....  
 .....  
 .....

Do niniejszego zgłoszenia załączam:

- życiorys,
- CV,
- inne: .....
- .....
- .....

Oświadczam, że podane w niniejszym zgłoszeniu oraz załączonych dokumentach informacje są zgodne z prawdą i nie zatajają prawdy.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

.....  
/ data, czytelny podpis imieniem i nazwiskiem/

Załącznik nr 1

do uchwały Rady Nadzorczej Ośrodka Badawczo-Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego

„Stomil” sp. zo.o.

Nr 1/III /2022 z dnia 21.02.2022 r.

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO**

na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki pod firmą Ośrodek Badawczo – Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu.

**RADA NADZORCZA Spółki Ośrodka Badawczo – Rozwojowego Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu działając na podstawie § 19 Statutu Spółki, Rada Nadzorcza spółki pod firmą Ośrodek Badawczo – -Rozwojowy Przemysłu Oponiarskiego „STOMIL” Sp. z o.o. (dalej „Spółka”), ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki na czas do zakończenie V kadencji oraz ustalenia jego zasad i trybu.**

1. Kandydaci na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinni spełniać następujące kryteria:

- a. posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznawane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
- b. posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- c. posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- d. nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w innych spółkach (Kandydat zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z informacją o aktualnie zajmowanych stanowiskach w innych spółkach handlowych, prowadzonej działalności gospodarczej, pracy wykonywanej dla innych podmiotów),
- e. korzystać z pełni praw publicznych,

- f. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydaci nie mogą:

- a. pełnić funkcji społecznego współpracownika albo być zatrudnieni w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b. wchodzić w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c. być zatrudnieni przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczeniu pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d. pełnić funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej, do której należy Spółka,
- e. wykonywać aktywności społecznej lub zarobkowej rodzącej konflikt interesów wobec działalności Spółki,
- f. spełniać przesłanek wyłączających jego Kandydaturę na podstawie art. 18 § 2 Kodeksu spółek handlowych (tj. skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII–XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 Kodeksu spółek handlowych).

3. Dodatkowo Kandydat powinien :

- a. posiadać doświadczenie w branży zgodnej z przedmiotem działalności Spółki,
- b. posiadać dostęp do informacji niejawnych z klauzulą co najmniej „poufne”- Kandydat nie posiadający ww. dostępu, w przypadku wyboru jego kandydatury na funkcję Prezesa Zarządu będzie zobowiązany do wypełnienia Ankiety bezpieczeństwa osobowego w terminie 21 dni od powołania na tę funkcję,
- c. posiadać znajomość w zakresie finansów przedsiębiorstwa, zasad rachunkowości, oceny projektów inwestycyjnych, audytu i kontroli finansowej.

4. Zgłoszenie Kandydata powinno obejmować:

- a. życiorys (CV), zawierający informacje na temat wykształcenia, opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, dane kontaktowe, tj. numer telefonu, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, informację o preferowanym sposobie kontaktowania się w sprawie Postępowania kwalifikacyjnego, oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w związku z przedmiotowym Postępowaniem oraz potwierdzenie zapoznania się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotowym Postępowaniem,
- b. list motywacyjny,
- c. oświadczenie o spełnieniu kryteriów, o których mowa w ust. 1 i 2 (formularz oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej Spółki),



- d. dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w ust.1 i 3,
  - e. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności,
  - f. aktualne zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań zajmowania stanowiska kierowniczego,
  - g. inne dokumenty według uznania Kandydata, potwierdzające kwalifikacje lub umiejętności.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4, powinny być składane w oryginałach lub odpisach poświadczonych przez Kandydata za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem, że na każde żądanie Rady Nadzorczej Spółki, będzie on zobowiązany do przedstawienia oryginałów dokumentów, pod rygorem pominięcia dokumentu, a w skrajnych przypadkach wykluczenia z dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.
6. W toku Postępowania kwalifikacyjnego, Rada Nadzorcza Spółki może wezwać Kandydata do przedstawienia dodatkowych, niewymienionych powyżej oraz w ogłoszeniu dokumentów.
7. Zgłoszenia należy składać osobiście lub listem poleconym, w siedzibie Spółki, adres: ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki - nie otwierać*”.
8. Zgłoszenia Kandydatów będą przyjmowane w dni robocze, w sekretariacie Spółki, w godz. od 8.00 do 14.00, w terminie od dnia 22.02.2022 r. do dnia 04.03.2022 r. W przypadku składania zgłoszenia listem poleconym na adres Spółki o dochowaniu terminu decyduje dzień doręczenia zgłoszenia do siedziby Spółki.
9. Zgłoszenia Kandydatów złożone po terminie określonym w ust. 8 oraz zgłoszenia niespełniające wymogów określonych w ust. 4-5, nie będą rozpatrywane w dalszej części Postępowania kwalifikacyjnego.
10. Otwarcie zgłoszeń kandydatów nastąpi w dniu 07.03.2022 r.
11. Rada Nadzorcza Spółki dokona weryfikacji otrzymanych zgłoszeń pod względem terminowości złożenia oraz ich zgodności z wymogami określonymi w niniejszej uchwale oraz ogłoszeniu o Postępowaniu kwalifikacyjnym oraz sporządzi wykaz Kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej.
12. Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą Spółki choćby jednego Kandydata jest wystarczające do przeprowadzenia dalszego Postępowania kwalifikacyjnego.
13. Kandydaci zakwalifikowani i niezakwalifikowani do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego zostaną o tym fakcie powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania się.
14. Z kandydatami zakwalifikowanymi do dalszego etapu Postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne. Rozmowy będą przeprowadzone w siedzibie Spółki ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań począwszy od dnia 10.03.2022 r. O dokładnym terminie rozmowy kwalifikacyjnej Kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie, w zależności od wskazanego preferowanego sposobu kontaktowania się.

15. Niestawienie się Kandydata w wyznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

16. Rada Nadzorcza Spółki przeprowadzi z Kandydatem rozmowę kwalifikacyjną.

17. W toku rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza oceni w szczególności:

- a. wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
- b. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, w szczególności spółek z udziałem Skarbu Państwa,
- c. doświadczenie niezbędne do pracy na stanowisku Członka Zarządu, w tym Prezesa Zarządu Spółki,
- d. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- e. wiedzę w zakresie branży, w której działa Spółka.

18. W razie potrzeby możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rozmowy kwalifikacyjnej.

19. Do dnia upływu terminu na składanie zgłoszeń Kandydat może uzyskać w siedzibie Spółki ul. Starołęcka 20, 61-361 Poznań podstawowe informacje i dokumenty dotyczące Spółki, po uprzednim złożeniu przez Kandydata pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności.

20. Rada Nadzorcza postanawia udostępnić Kandydatom do wglądu następujące dokumenty:

- a. wydruk odpowiadający odpisowi aktualnemu z KRS Spółki,
- b. Statut Spółki,
- c. sprawozdanie finansowe Spółki za ostatni rok obrotowy oraz inną dostępną informację finansową o wynikach Spółki.

21. Osobą upoważnioną do kontaktu z Kandydatami uczestniczącymi w Postępowaniu kwalifikacyjnym, w tym do udostępniania informacji, o których mowa w ust. 20, jest Krystyna Bresch, tel. +48 887 888 890, adres e-mail: krystyna.bresch@obr-stomil.pl.

22. Rada Nadzorcza powiadomi każdego Kandydata uczestniczącego w Postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach w sposób wskazany przez Kandydata jako preferowany sposób kontaktowania się.

23. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć Postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia Kandydata oraz bez podania przyczyn.

24. Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie możliwość wystąpienia do Rady do spraw spółek z udziałem Skarbu Państwa i państwowych osób prawnych, o której mowa w art. 24 Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, w celu pozyskania opinii na temat Kandydata.

25. Kandydat wyłoniony w wyniku Postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu może być zobowiązany do niezwłocznego zabezpieczenia kwestii związanych z posiadaniem przez Spółkę odpowiednich koncesji.